



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

**AREA LAVORI PUBBLICI**

Prot. n.: 15377

Li, 14 Dicembre 2009

**RACCOMANDATA R.R.**

Spett. le **SOCIETA' DI INGEGNERIA/RTP  
PROFESSIONISTA/STUDIO**

**OGGETTO : PROCEDURA NEGOZIATA – AI SENSI DEGLI ARTT. 57, COMMA 6 E 91  
COMMA 2 DEL D.LGS 12.4.2006 N. 163 E S.M.I. –  
LETTERA D'INVITO PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO  
PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE,  
REDAZIONE PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO, CAPITOLATO  
SPECIALE PRESTAZIONALE E REDAZIONE ATTI PER  
AUTORIZZAZIONE UNICA, INERENTE ALLA "REALIZZAZIONE DI  
ALCUNI IMPIANTI FOTOVOLTAICI POSTI SU TERRENI DI  
PROPRIETÀ COMUNALE" .- CIG 472298.-**

## PREMESSE

Questo Comune, a seguito di avviso pubblicato dal 14/11/2009 al 30/11/2009, ha approvato con Determinazione Dirigenziale n.262 del 10/12/2009 l'elenco dei professionisti da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione preliminare, redazione piano economico finanziario, capitolato prestazionale e redazione atti per autorizzazione unica relativa alla "Realizzazione di alcuni impianti fotovoltaici posti su terreni di proprietà comunale".

Conseguentemente l'incarico professionale che si intende ora affidare, dovrà sviluppare, a livello di progettazione preliminare detta ipotesi. In particolare il progetto dovrà prevedere ogni magistero necessario al rilascio dell'autorizzazione unica così come definita dall'art. 12 del D.lgs. 387/2003 e da ogni ulteriore normativa regionale e attuativa.

L'Amministrazione intende avvalersi del progetto preliminare e della relativa autorizzazione per procedere con gara all'affidamento, in concessione della progettazione definitiva-esecutiva, costruzione e gestione, di due impianti fotovoltaici come di seguito meglio indicato:

N. Lotto	Sito	Foglio	Particella	Superficie Terreno	Potenza di Progetto	Destinazione Urbanistica
				ha are ca		
1	Fraz. Ponticelli	85	62	02 47 95	800kWp	E1
	Fraz. Ponticelli	85	55	00 17 50		
2	Fraz. Ponticelli, Loc Porticciolo	76	559	11 00 95	900kWp	E1C

Ciò posto, si invita codesto professionista/Studio/Società/R.T.P. a formulare la propria migliore offerta sulla scorta dei principi, modalità e criteri sotto indicati.



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

### 1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico del presente procedimento ha per oggetto:

**1.1 La progettazione preliminare** dell'intervento per la realizzazione di due impianti fotovoltaici posti su terreni di proprietà comunale, in località Ponticelli di cui uno da realizzarsi precipuamente con le finalità di "Parco fotovoltaico" atto non solo all'approvvigionamento di energia ma teso anche alla realizzazione di attività didattiche e di promozione delle nuove tecnologie in materia di fonti rinnovabili.

Il progetto preliminare si comporrà dei seguenti elementi così come disciplinato agli artt. 15-18 e ss. del D.P.R.21.12.1999 n. 554:

- relazione illustrativa;
- relazione tecnica;
- studio di prefattibilità ambientale;
- relazione di indagine archeologica, geotecnica, idraulica e idrologica;
- planimetria generale e schemi grafici;
- prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
- calcolo sommario della spesa;
- indagini geologiche, geotecniche, idrologiche e idrauliche;
- capitolato speciale prestazionale.

In particolare per il "Parco fotovoltaico" è prevista la realizzazione di un impianto con pannelli fotovoltaici fissi da 900 kWp, tre minieolici, tre inseguitori (vele), ed un edificio polifunzionale con ufficio, magazzino, wc e sala didattica. Un padiglione dedicato quindi alla sostenibilità ambientale da realizzarsi con tecnologia costruttiva a secco, reversibile ed energeticamente efficiente. Quindi la realizzazione dell'ulteriore lotto funzionale relativo alla realizzazione di un impianto con pannelli fotovoltaici fissi da 800 kWp. In ogni caso anche le cabine destinate ad ospitare i locali inverter e di misura dovranno essere previste tenendo conto delle normative vigenti ma il loro impatto dovrà essere mitigato attraverso un progetto innovativo e di qualità. Nell'ubicazione si dovrà tenere conto delle disposizioni in materia di sostegno del settore agricolo, con particolare riferimento alla valorizzazione delle tradizioni agroalimentari locali, alla tutela della biodiversità, così come del patrimonio culturale e del paesaggio rurale di cui alla legge 5 marzo 2001, n. 57, articoli 7 e 8, nonché del decreto legislativo 18 maggio 2001, n. 228, articolo 14

Il progettista dovrà redigere ogni elaborato necessario relativo ai due lotti funzionali al fine della conduzione di due procedimenti distinti di approvazione e di rilascio autorizzazioni.

**1.2. Il piano economico - finanziario**, corredato da un'accurata relazione introduttiva ed esplicativa che dovrà dimostrare la concreta sostenibilità e finanziabilità dell'iniziativa e dovrà mirare ad individuare gli elementi in grado di simulare l'impegno finanziario necessario per realizzare e gestire l'opera, finalizzato a verificare la struttura finanziaria in grado di sostenere l'iniziativa. Gli elementi di natura finanziaria saranno valutati all'interno di un arco temporale di **20 anni di gestione ovvero del tempo coerente con l'intervento**, oltre ai tempi di accettazione, validazione e realizzazione del progetto mediante la predisposizione di un modello di simulazione finanziaria in grado di stimare i flussi di cassa in uscita, legati ai costi di investimento e gestionali previsti, e, a quelli in entrata, generati dallo sfruttamento funzionale dell'opera.

Lo sviluppo di questi flussi di cassa su di un arco di tempo opportuno dovrà consentire di definire le condizioni per la sostenibilità economica e finanziaria del progetto permettendo di riassumere congiuntamente entrate ed uscite di gestione e spese di investimento e consentendo di calcolare, sulla base del flusso di cassa netto e del flusso di cassa cumulato, i principali indicatori finanziari di sintesi per valutare il ritorno economico del progetto.



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

Il piano economico –finanziario dovrà contenere obbligatoriamente:

- a) l'analisi della domanda
- b) analisi dei costi e delle spese
- c) business plan
- d) stato patrimoniale
- e) rendiconto finanziario
- f) piano degli ammortamenti
- g) piano di finanziamento e ammortamento del debito
- h) piano dell'investimento
- i) elementi della gestione per la determinazione dei ricavi
- j) dinamica aggiornamento dei ricavi
- k) dinamica aggiornamento costi
- l) oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria
- m) oneri di rimessa in pristino dello stato dei luoghi a carico del soggetto gestore a seguito della dismissione dell'impianto.
- n) indicatori di sostenibilità ed efficacia della copertura finanziaria
- o) i tassi da utilizzare saranno quelli in uso presso il mercato finanziario alle condizioni vigenti;
- p) una percentuale di ricavo da riconoscere al Comune di Città della Pieve per ogni Kw di energia ricavato.

La titolarità dell'impianto resterà comunale e il comune girerà al soggetto attuatore i proventi del conto energia (trattenendo i proventi della vendita). Il business plan quindi dovrà tenere in conto il fatto che l'investitore non avrà la titolarità dell'impianto.

Il piano economico – finanziario dovrà essere suscettibile di asseverazione a cura di un istituto di credito o da una società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso, ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari ai sensi dell'art.106 del T.U. delle leggi in materia bancaria e creditizia di cui al D.Lgs 385/1993, o da una società di revisione ai sensi dell'art.1 della Legge 1966/39.

Il progettista dovrà redigere ogni elaborato necessario relativo ai due lotti funzionali al fine della conduzione di due procedimenti distinti di approvazione e di rilascio autorizzazioni.

### 1.3. Gli elaborati relativi al rilascio dell' Autorizzazione Unica

#### Documentazione generale:

- a) Richiesta, avanzata all'ente elettrico competente, di connessione dell'impianto alla rete elettrica, con ricevuta di avvenuto pagamento: ENEL: per impianti < 10 MWe ;
- b) Documentazione rilasciata dall'ente elettrico interessato attestante l'assegnazione del punto di connessione alla rete elettrica e relative modalità di collegamento;
- c) Inquadramento territoriale in scala 1:10.000 e 1:25.000
- d) Tavole riportanti il quadro dei vincoli in scala 1: 25.000 che riporti quanto previsto nel:
  - PTCP piano territoriale coordinamento provinciale
  - PUT piano urbanistico territoriale
  - PRG piano regolatore generale comunale
  - PAI piano di assetto idrogeologico
- e) Estratto catastale con evidenziate le particelle interessate, indicante nome, cognome e indirizzo di tutti i proprietari coinvolti;
- f) Certificato di destinazione urbanistica dell'area interessata;
- g) Dichiarazione del comune interessato indicante se l'intervento ricade, anche parzialmente, all'interno di:
  - aree di particolare interesse naturalistico ambientale (art. 14 L.R. 27/2000);
  - aree di particolare interesse agricolo (art. 20 L.R. 27/2000);



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

- aree naturali protette istituite ai sensi della legge 394/91; L.R. 9/95; L.R. 29/99 e s.m.i;
  - aree ove sono presenti risorse idriche sotterranee di interesse generale (L.R. 52/83 tav. II)
  - Rendering fotografici a media e grande scala che chiariscano lo stato dell'opera sia ANTE che POST con i punti di vista dai siti di interesse storico, artistico, ambientale ed urbanistico verso i quali l'opera può avere incidenza ed impatto visivo.
- h) Relazione dettagliata che contenga:
- Dati generali del soggetto proprietario dei terreni ove si colloca l'impianto;
  - le dichiarazioni relative alla proprietà del terreno;
  - la dichiarazione di compatibilità dell'intervento ai sensi del vigente PER piano energetico regionale;
  - la descrizione delle caratteristiche della fonte utilizzata, con le modalità di rilievo del potenziale disponibile e dell'area interessata;
  - descrizione delle fasi di lavorazione dell'intervento con relativo crono-programma dei lavori;
  - dettagliato piano di dismissione dell'opera;
  - stima delle possibili ricadute sociali, occupazionali ed economiche a livello locale;
  - studio economico di massima con indicazione di costi, ricavi e ammortamento dell'investimento;
  - studio relativo alla valorizzazione delle tradizioni agroalimentari locali, alla tutela della biodiversità, così come del patrimonio culturale e del paesaggio rurale;
- i) Progetto di realizzazione dell'intervento corredato dai soli elaborati necessari al rilascio dell'autorizzazione, comprensivo di tutti gli schemi utili alla definizione della connessione dell'impianto alla rete elettrica;

### Documentazione specifica:

- j) Documentazione paesaggistica semplificata;
- k) Dichiarazione del progettista relativa al rispetto di quanto previsto dall'art.49 del PPR p.ti da 7 a 10;
- l) Elaborato grafico indicante tutte le misure previste per la mitigazione dell'impatto visivo dell'opera;

Il progettista dovrà redigere ogni altro elaborato necessario relativo ai due lotti funzionali al fine della conduzione di due procedimenti distinti di approvazione e di rilascio autorizzazioni.

## 2. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo posto a base di gara è stimato in €91.100,00, oneri fiscali e previdenziali esclusi.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero in quanto trattasi di prestazione di natura intellettuale ai sensi della determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Il costo delle opere previste è stato stimato in via puramente indicativa e presuntiva in € 4.300.000,00. La realizzazione dell'intervento è prevista in due stralci (uno per un importo presunto e puramente indicativo di € 2.100.000,00 e l'altro per un importo, anch'esso presunto e puramente indicativo, di €2.200.000,00).

## 3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - A PENA DI ESCLUSIONE -.

Il plico contenente l'offerta, deve essere idoneamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno – oltre all' intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso la seguente dicitura:

**“Procedura negoziata ai sensi degli artt. 57, comma 6 e 91 comma 2 del D.Lgs 12.4.2006 n. 163 e s.m.i. - per l'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione preliminare, redazione piano economico finanziario, capitolato prestazionale e redazione atti per autorizzazione unica relativa alla “Realizzazione di alcuni impianti fotovoltaici posti su terreni di proprietà comunale” .**



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

Il plico deve pervenire – A PENA DI ESCLUSIONE – entro le ore **12.00 del giorno 31.12.2009**, al seguente indirizzo: Comune di Città della Pieve, Piazza XIX Giugno n. 1 c.a.p. 06062 Città della Pieve (PG) – Ufficio Protocollo – a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, tramite corriere, oppure direttamente a mano all'ufficio protocollo della stazione appaltante che rilascerà ricevuta entro il termine perentorio sopra stabilito, a tal fine si precisa che farà fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio protocollo del Comune di Città della Pieve.

L'Ente appaltante è espressamente sollevato da ogni responsabilità in ordine a ritardi o disguidi con i vettori o comunque in caso di consegna dell'offerta – in qualsiasi modo effettuata – presso enti diversi da quello committente ovvero da qualsiasi disguido o inconveniente insorto nella fase di invio e/o consegna dell'offerta medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non saranno pervenuti entro il termine indicato. La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non sarà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici.

Con la presentazione dell'offerta il Professionista/Studio/Società/R.T.P. implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera d'invito, nel Disciplinare contrattuale, nei suoi allegati, e comunque delle clausole approvate con Determinazione Dirigenziale n.262 del 10/12/2009.

I plichi devono contenere al loro interno 4 (quattro) buste, a loro volta debitamente sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- 1) Busta A) – recante l'indicazione "Documentazione amministrativa";
- 2) Busta B) – recante l'indicazione "Offerta tecnica";
- 3) Busta C) – recante l'indicazione "Offerta economica e riduzione termine di esecuzione";
- 4) Busta D) – recante l'indicazione "Giustificazioni del prezzo offerto"

- **Nella busta A) – documentazione amministrativa, debitamente sigillata e recante sull'esterno l'indicazione "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sotto indicata documentazione:**

**A 1) Domanda e Dichiarazione di assenza delle cause di esclusione**, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 12.4.2006 n. 163 e s.m.i., preferibilmente, su modello (Allegato 1) predisposto dalla Stazione Appaltante, compilata secondo le istruzioni ivi indicate, redatta in competente bollo ed in lingua italiana.

In caso di concorrente singolo dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente e corredata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

In caso di RTP ancora da costituire dovrà essere compilata e sottoscritta una dichiarazione per ciascun soggetto componente il raggruppamento attraverso il suo legale rappresentante o titolare o procuratore, in tale caso ogni dichiarazione dovrà essere corredata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del rispettivo sottoscrittore.

In caso di RTP ancora da costituire dovrà essere compilato e sottoscritto anche il modello Allegato 1/A.

In caso di procuratore deve essere allegata anche copia autentica della procura.

Per quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. B) e C) del D.Lgs 12.4.2006 n. 163 e s.m.i., dovranno essere rese le pertinenti dichiarazioni anche (secondo il modello Allegato 1/B):

- dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza
- dai procuratori
- dagli amministratori cessati dalla carica nell'ultimo triennio



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

**A 2) In caso di R.T.P. ancora da costituire - Impegno formale a costituire il R.T.P. – Allegato 1/A -** conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo controfirmato da ciascun soggetto facente parte il raggruppamento.

**A 3) La presente Lettera d'invito**, che andrà sottoscritta in calce per accettazione dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente ovvero da ciascun legale rappresentante in caso di concorrente riunito.

- **Nella busta B) – Offerta tecnica, debitamente chiusa e sigillata, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA", dovranno, a pena di esclusione, essere contenuti i seguenti documenti:**

**B 1) Per la valutazione dell'elemento "PREGIO TECNICO"**, il concorrente dovrà produrre una relazione di – al massimo - n. 8 fogli, compresa l'eventuale copertina e/o indice, scritti su una sola facciata con Font di grandezza non inferiore a pt 10, nella quale dovrà illustrare i seguenti aspetti:

- 1.1 metodologia che seguirà per le analisi e le indagini preliminari alla progettazione;
  - 1.1.1 Metodi di quantificazione dell'irradiazione giornaliera media mensile sul piano orizzontale;
  - 1.1.2 Indagini condotte per la verifica dei fattori morfologici e ambientali;
  - 1.1.3 Metodi di quantificazione del plus di radiazione delle superfici;
- 1.2 metodologia e principi che seguirà nella progettazione preliminare e nella redazione del piano economico-finanziario;
  - 1.2.1 Metodologia che seguirà per raggiungere l'obiettivo di massimizzazione della captazione della radiazione solare;
  - 1.2.2 Metodologia che seguirà per raggiungere l'obiettivo di sostenibilità e reversibilità dell'intervento;
  - 1.2.3 Metodologia che seguirà per raggiungere l'obiettivo di promozione delle nuove tecnologie in materia di fonti rinnovabili;
- 1.3 metodologia e principi che seguirà per garantire la qualità architettonica;
  - 1.3.1 inserimento paesaggistico dell'opera da progettare;
  - 1.3.2 accessibilità dell'area;
  - 1.3.3 componenti di innovazione tecnologica;

L'eventuale documentazione esplicativa di corredo alla relazione (schemi, elaborati grafici, tabelle, foto, ecc.), non potrà essere costituita da più di ulteriori 8 fogli (una sola facciata per foglio) formato A3, in caso il candidato voglia allegare documentazione di corredo in fogli di formato A4 questi verranno computati pur tuttavia come fogli formato A3 quindi nella misura massima di 8 fogli. L'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti. La relazione dovrà essere firmata dal concorrente se si presenta in forma singola, da tutti i facenti parte del raggruppamento nel caso di RTP, o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica.

**B 2) Per la valutazione dell'elemento "CARATTERISTICHE QUALITATIVE"** – il concorrente dovrà produrre una relazione illustrativa, secondo quanto espresso di seguito, di – al massimo – n. 10 fogli scritti su una sola facciata con Font di grandezza non inferiore a pt 10. In tale relazione dovranno essere sviluppati i profili professionali relativi alla stesura del progetto.



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

Contenente quindi i nominativi e i profili professionali dei soggetti che svolgeranno l'incarico. In ogni caso fanno fede a tale fine i nominativi dei soggetti indicati in sede di presentazione di domanda di partecipazione per la formazione dell'elenco dei soggetti da invitare. Si precisa che tali indicazioni sono prescrittive nel senso che, in caso di divergenze, ove venissero dichiarate altri o ulteriori soggetti, il Comune procederà ad escludere il concorrente dalla procedura di gara.

La relazione dovrà essere firmata dal concorrente se si presenta in forma singola, da tutti i facenti parte il raggruppamento nel caso di RTP, o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica.

- **Nella busta C) – Offerta economica e riduzione termine di esecuzione, debitamente chiusa e sigillata, recante all'esterno la dicitura “OFFERTA ECONOMICA E RIDUZIONE TERMINE DI ESECUZIONE”, dovranno essere contenute due buste, contenenti a pena di esclusione:**

**C 1) Per la valutazione dell'elemento “TERMINE DI ESECUZIONE” – Una busta debitamente chiusa e sigillata, recante all'esterno la dicitura “RIDUZIONE TERMINE DI ESECUZIONE” contenente una dichiarazione, redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 2.**

- il concorrente dovrà dichiarare il ribasso rispetto ai tempi di svolgimento dell'incarico;

A tal fine si precisa che:

- a) il tempo massimo complessivo stimato per il completamento dell'incarico è pari a complessivi 95 giorni naturali e consecutivi;
- b) il tempo minimo e inderogabile stimato per lo svolgimento delle prestazioni è pari a complessivi 70 giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto. Tale termine è minimo e inderogabile e non potrà essere suscettibile di ulteriore ribasso.

**C 2) Per la valutazione dell'elemento “PREZZO” una dichiarazione, redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 3, redatta in competente bollo ed in lingua italiana sottoscritta dal concorrente ovvero, in caso di persona giuridica dal legale rappresentante ossia da ciascun facente parte il raggruppamento in caso di RTP, contenente:**

- a) il ribasso espresso in percentuale ed in lettere sul prezzo a base di gara, (qualora dovessero esserci divergenze tra la cifra espressa in percentuale e quella espressa in lettere si valuterà come legittima la cifra più favorevole per la stazione appaltante);
- b) copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore/i;
- c) Nel caso in cui detto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura in copia autentica.

Ai sensi dell'art. 86 comma 3, il Comune si riserva di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

- **Nella busta D) – Giustificazioni del prezzo offerto -, debitamente chiusa e sigillata, recante all'esterno la dicitura “GIUSTIFICAZIONI DEL PREZZO OFFERTO”, dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

**D 1) una dichiarazione, redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 4, ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta deve essere corredata dalle giustificazioni del prezzo offerto, adeguate a dimostrarne la congruità, ai fini della valutazione di un'eventuale anomalia dell'offerta stessa, formulate sulla base delle indicazioni di cui all'art. 87 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163. Le giustificazioni devono dimostrare che l'offerta non è eccessivamente bassa e tale da esporre a rischi la qualità delle prestazioni da effettuare. Le giustificazioni devono essere sottoscritte in ogni pagina dal soggetto partecipante (da tutti i componenti che saranno interessati all'esecuzione della prestazione in caso di studio associato, dal capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, da tutti i componenti in caso di**



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

raggruppamento temporaneo da costituirsi, dal legale rappresentante in caso di società di professionisti o società di ingegneria).

### 5. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai fini dell'affidamento dell'incarico, la stazione appaltante applicherà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa prendendo in considerazione i seguenti elementi, cui sono associati i pesi ponderali e i sub – pesi ponderali a fianco di ciascuno indicati:

	Elemento di valutazione	Sub Peso ponderale	Peso ponderale
<b>Pa</b>	<b>B 1 ) Pregio Tecnico</b> (desunto dalla relazione di cui al punto B 1). In particolare la valutazione avrà ad oggetto i temi assegnati nei sub criteri sotto indicati:		
	1.1 Metodologia che il candidato seguirà per le analisi e indagini preliminari alla progettazione. – La valutazione verrà effettuata con particolare riguardo a: <ul style="list-style-type: none"><li>• Metodi di misurazione dell'irradiazione giornaliera media mensile sul piano orizzontale;</li><li>• Indagini condotte per la verifica dei fattori morfologici e ambientali;</li><li>• Metodi di misurazione del plus di radiazione delle superfici;</li></ul>	12	
	1.2 Metodologia e principi che il candidato seguirà nella progettazione preliminare e nella redazione del piano economico-finanziario; – La valutazione verrà effettuata con particolare riguardo a: <ul style="list-style-type: none"><li>• Metodologia che seguirà per raggiungere l'obiettivo di massimizzazione della captazione della radiazione solare;</li><li>• Metodologia che seguirà per raggiungere l'obiettivo di sostenibilità e reversibilità dell'intervento;</li><li>• Metodologia che seguirà per raggiungere l'obiettivo di promozione delle nuove tecnologie in materia di fonti rinnovabili;</li></ul>	12	
	1.3 Metodologia e principi che il candidato seguirà per garantire la qualità architettonica. La valutazione verrà effettuata con particolare riguardo a: <ul style="list-style-type: none"><li>• Inserimento paesaggistico dell'opera;</li><li>• Accessibilità dell'area;</li><li>• Componenti di innovazione tecnologica;</li></ul>	12	
	<b>Sommano</b>		<b>36</b>
<b>Pb</b>	<b>B 2) Caratteristiche qualitative</b> (desunto dalla relazione di cui al punto B 2). In particolare la valutazione avrà ad oggetto i profili professionali di ciascun soggetto che sarà chiamato a collaborare:		
	2.1 nella stesura del progetto tecnico, architettonico e nella redazione degli elaborati relativi all'autorizzazione unica;	18	
	2.2 nella elaborazione del piano economico e finanziario;	6	
	<b>Sommano</b>		<b>24</b>
<b>Pc</b>	<b>C 1) Termine di esecuzione</b> (Ribasso sui tempi posti a base di gara)		<b>10</b>
<b>Pd</b>	<b>C 2) Prezzo</b> (Ribasso sull'onorario posto a base di gara)		<b>30</b>
	<b>TOTALE</b>		<b>100</b>



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione che esaminerà le offerte tecniche ed attribuirà i relativi punteggi sulla base della formula di cui all'allegato E del D.P.R. n. 554/1999.

- Il calcolo avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

dove:

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente  $i$ esimo; è il punteggio ottenuto dall'offerta  $a$ ;

$A_i$ ,  $B_i$ ,  $C_i$  e  $D_i$  sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valori centesimali, attribuiti al concorrente  $i$ esimo;

$P_a$ ,  $P_b$ ,  $P_c$  e  $P_d$  sono i pesi ponderali sopra indicati.

- Per la valutazione degli elementi di natura qualitativa si procederà sulla base di confronti a coppie secondo le linee guida di cui all'Allegato "A" al DPR 21.12.1999, n. 554.

La determinazione dei coefficienti per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare.

Inoltre, tenendo conto che la preferenza può essere più o meno forte, verrà attribuito un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

- Per la valutazione degli elementi di natura quantitativa saranno utilizzate le seguenti formule:

a) per il PREZZO:

$$C_i = \frac{R_i}{R_{\max}}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito all'elemento prezzo per l'offerta  $i$ esima

$R_i$  = ribasso del concorrente  $i$ esimo

$R_{\max}$  = massimo ribasso proposto

b) per LA RIDUZIONE SUI TEMPI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO, sarà applicata la seguente relazione matematica:

$$D_i = \frac{T(i)}{T(\text{medio})}$$

dove:

$D_i$  = coefficiente per l'elemento di valutazione;

$T_i$  = riduzione proposta dal concorrente  $i$ esimo;

$T(\text{medio})$  = la media delle riduzioni del tempo;

- Per le riduzioni maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

### 3. PROCEDURA DI GARA

La commissione di gara, alle ore **10.00 del giorno 07.01.2010**, presso il Comune di Città della Pieve, Piazza XIX Giugno n. 1 c.a.p. 06062 Città della Pieve (PG), procederà all'apertura della prima seduta di gara.

La prima seduta di gara, relativa alle operazioni di ammissibilità delle offerte, da parte di apposita commissione, è aperta al pubblico.

Alle sedute pubbliche potranno assistere, (con facoltà di richiedere dichiarazioni a verbale) i concorrenti ovvero i soggetti muniti di idonea delega.

I lavori della Commissione procederanno poi per la valutazione delle offerte tecniche in una o più sedute riservate.

In tale prima seduta si provvederà all'accertamento del rispetto dei termini e delle modalità previste per la presentazione delle offerte e alla apertura dei plichi. Dopo aver verificato la presenza delle richieste quattro buste interne, si procederà all'apertura della sola "Busta A - Documentazione".

Sulla base della documentazione contenuta in tale busta, si procederà a verificare la correttezza formale delle dichiarazioni, della documentazione allegata, l'inesistenza di situazioni di compartecipazione e a valutare l'ammissibilità delle offerte.

Di seguito, tra i concorrenti ammessi, avrà luogo il sorteggio pubblico dei soggetti a cui sarà richiesto di comprovare, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, entro il termine perentorio di 10 giorni, il possesso delle capacità e requisiti di capacità richiesti in sede di formazione dell'elenco di professionisti. La richiesta sarà inoltrata via fax. Il numero dei concorrenti che andrà a costituire il campione sarà pari al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore.

Inoltrata la richiesta, si darà prosecuzione alla gara. L'apertura delle buste contenenti le offerte economiche avverrà in seduta pubblica. La commissione giudicatrice, in sedute riservate, valuterà la documentazione contenuta nelle Buste B) "Offerta Tecnica" e procederà all'assegnazione dei punteggi a ciascuno degli elementi e secondo il metodo di aggiudicazione indicato. Al termine dei lavori compiuti in sedute riservate, la commissione giudicatrice compilerà graduatoria parziale provvisoria sommando i punteggi attribuiti ad ogni concorrente. Successivamente avrà luogo una seconda seduta pubblica di gara, la cui data e ora verrà comunicata via fax a tutti i concorrenti ammessi e inserita sul sito internet dell'Ente, in cui la commissione giudicatrice, data lettura dei punteggi attribuiti agli elementi qualitativi per ciascuna offerta, procederà all'apertura delle Buste C) "Offerta Economica e riduzione termine di esecuzione" contenenti le offerte economiche e la riduzione del termine di esecuzione presentate dai concorrenti (sino a tale momento rimaste chiuse e sigillate) e, verificata la loro correttezza formale, determinerà sulla base dei ribassi presentati l'offerta economicamente più vantaggiosa attribuendo i punteggi relativi alle offerte economiche e alla riduzione sui termini di esecuzione quindi sommandoli con quelli ottenuti sugli altri elementi. L'assegnazione dei punteggi all'elemento prezzo verrà effettuata secondo il metodo di aggiudicazione indicato. La commissione giudicatrice compilerà, conseguentemente, graduatoria finale provvisoria. Resta salva la possibilità per l'Ente di valutare la congruità dell'offerta, qualora la stessa, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In tali casi si procederà a valutare le giustificazioni presentate aprendo la "Busta D" e, qualora ritenute adeguate e coerenti, l'offerta sarà dichiarata congrua e accettabile, mentre se saranno ritenute non sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta si provvederà ad attivare il procedimento di cui agli artt. 87, primo comma, e 88 del D. Lgs. n. 163/2006.

Qualora la verifica delle giustificazioni contenute nella "Busta D" abbia esito negativo, e cioè l'offerta risulti anormalmente bassa, la stessa verrà esclusa. In tal caso si passerà a valutare l'offerta seconda in graduatoria. Qualora l'offerta economicamente più vantaggiosa non necessiti di verifica di congruità le giustificazioni non verranno analizzate e la "Busta D" sarà lasciata chiusa.

Al termine dei lavori della commissione giudicatrice, sarà inoltrata richiesta della documentazione a comprova del possesso delle capacità e requisiti richiesti al concorrente che risulta primo classificato, qualora non incluso nel campione sorteggiato. Questi dovrà produrre al Comune di Città della Pieve i documenti indicati entro il termine perentorio che sarà assegnato. Nel caso in cui il concorrente classificato primo in graduatoria non faccia pervenire idonea e tempestiva documentazione, ovvero questa non confermi le dichiarazioni rese, si provvederà alla sua esclusione e alle segnalazioni di legge, con affidamento



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

del servizio al concorrente classificato al secondo posto nella graduatoria finale, subordinatamente alla sua verifica in merito al possesso dei previsti requisiti.

### 12. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per il Comune di Città della Pieve.

Nel caso di offerte di uguale punteggio si procederà, nella stessa seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, mediante sorteggio e l'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore dell'offerta sorteggiata.

Il verbale di gara non costituisce contratto.

L'esito dei lavori della commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione provvisoria, con specifico provvedimento che verrà comunicato all'aggiudicatario ed agli altri partecipanti.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria, in ordine al possesso dei prescritti requisiti.

Il Comune di Città della Pieve si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico e con adeguata motivazione, di non effettuare l'aggiudicazione, ovvero di effettuarla anche nell'ipotesi di unica offerta valida, rimasta o presentata. In caso di non convenienza dell'unica offerta pervenuta, ci si riserva la facoltà di promuoverne il miglioramento; tale facoltà viene prevista anche nei confronti del concorrente primo in graduatoria.

L'offerta presentata dai concorrenti è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, fatta salva richiesta di differimento.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile per 120 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva.

Entro tale termine avrà luogo la stipula del contratto, dopo aver effettuato le necessarie verifiche.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Città della Pieve non assumerà verso di questi alcun obbligo.

Qualora l'aggiudicazione venga pronunciata nei confronti di un raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi, dovrà essere prodotto l'atto notarile, registrato, di mandato collettivo speciale, con rappresentanza, nei confronti del soggetto individuato quale capogruppo. Prima di dar corso alla stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva, producendo idonea documentazione rilasciata dai soggetti preposti in materia previdenziale ed assistenziale, anche in ottemperanza all'obbligo stabilito dall'art. 90, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006. L'accertamento della regolarità potrà essere promosso d'ufficio: a tal fine l'aggiudicatario dovrà fornire, quanto richiesto, in aggiunta a quanto già indicato in sede di formazione dell'elenco di professionisti da invitare.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre il modello GAP, debitamente compilato e sottoscritto, da trasmettersi successivamente in Prefettura, a cura del Comune di Città della Pieve, nonché la comunicazione di cui al D.P.C.M. n. 187/1991 se rientrante tra i soggetti di cui all'art. 1 di detto decreto.

L'affidatario del servizio, se del caso, sarà assoggettato ad accertamento antimafia.

La stipulazione del contratto di incarico è subordinata alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, di una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, con specifico riferimento ai lavori progettati, ai sensi di quanto disposto dall'art. 105, comma 4, del D.P.R. n. 554/1999 e dall'art. 111, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e conforme alle prescrizioni di cui allo schema tipo 2.2 del D.M. Attività Produttive n. 123/2004.

Il contratto di incarico prevede l'impegno a progettare nuovamente i lavori, senza costi e oneri per il Comune di Città della Pieve, nel caso di errori od omissioni nella redazione del progetto che comportino la necessità di una nuova progettazione.

Tutte le spese contrattuali (diritti di segreteria, bolli, imposta di registrazione, ecc.) sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Si fa notare che il soggetto aggiudicatario dovrà presentare la documentazione richiesta ai fini della stipula contrattuale entro il termine indicato dal competente Ufficio nella comunicazione di aggiudicazione.



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

L'aggiudicatario deve presentarsi per la stipulazione del contratto nella data e nel luogo che verranno fissati dal Comune di Città della Pieve. Qualora l'aggiudicatario non si presenti nel giorno stabilito per la sottoscrizione del contratto, ci si riserva la facoltà di procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione. In tal caso si procederà a segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, e il Comune di Città della Pieve si riterrà libero da ogni vincolo, riservandosi fin da ora tutte le decisioni più opportune per la tutela dell'interesse pubblico e per la realizzazione delle finalità oggetto della presente gara.

### 5. SUBAPPALTO

Se il concorrente intende riservarsi la facoltà di ricorrere al subappalto, nel rispetto della disciplina di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006, deve manifestare tale volontà nel modello di autodichiarazione. In caso di mancata espressione della volontà di avvalersi del subappalto, le prestazioni da affidare saranno intese come interamente svolte dal soggetto concorrente e per questi non potrà essere rilasciata alcuna autorizzazione al subappalto.

L'eventuale ricorso al subappalto, come da art. 91, comma 3, e da art. 118, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, è consentito, nel limite del 30% delle attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica di elaborati progettuali.

Resta comunque impregiudicata la responsabilità del soggetto incaricato.

Le richieste di autorizzazione al subappalto relative ad attività diverse da quelle sopra indicate non saranno accolte e la relativa manifestazione di volontà espressa nella autodichiarazione per l'ammissibilità alla gara si intenderà come non apposta.

Il subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato dal Comune di Città della Pieve.

Per i pagamenti effettuati dal soggetto incaricato ai subappaltatori, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dal Comune di Città della Pieve al soggetto incaricato, dovrà essere trasmessa copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora entro il suddetto termine non siano trasmesse le fatture quietanzate del subappaltatore sarà sospeso il successivo pagamento a favore del soggetto incaricato.

Il subappaltatore dovrà essere in possesso di adeguata qualificazione nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

Il ricorso al subappalto-prospettato dal concorrente nell'ambito delle giustificazioni addotte a supporto dell'offerta prodotta in gara - non può in sé e per sé giustificare l'anomalia, perché si risolverebbe in un escamotage tale da sottrarre al giudizio di anomalia una parte eventualmente anche consistente dell'offerta, consentendo di eludere la normativa finalizzata ad assicurare l'affidabilità della proposta contrattuale, nell'interesse pubblico di cui la stazione appaltante è titolare, così come a tutela del principio di parità di condizioni tra i concorrenti.

Il subappalto, infatti, introduce un altro prezzo che è sicuramente più anomalo di quello presentato dall'impresa offerente e non può pertanto assumere la veste di giustificativo che integra l'ipotesi di economicità del procedimento di costruzione o condizione particolarmente favorevole per l'offerente stessa.

Per quanto premesso, non potranno essere accettate come documentazione di supporto le offerte da parte di imprese subappaltatrici, conseguendone che l'impresa offerente dovrà giustificare gli elementi di costo che determinano l'economicità del prezzo dell'opera o della lavorazione indipendentemente dal fatto che la stessa possa essere affidata in subappalto.

(Cons. Stato, Sez. V, 27.09.2004, n. 6320 -TAR Campania, Napoli, Sez. I, 1.08.2003, n. 10767. - TAR Lazio, Sez. III, 15.04.2008, n. 3180).

### 6. DISPOSIZIONI FINALI

- a) Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163;
- b) L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

- c) Ai sensi dell'art. 12 – c. 1 – del D.Lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.
- d) In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario.
- e) La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio si riserva di non dar luogo alla gara, o di rinviarne la data o di non procedere all'aggiudicazione definitiva senza che i concorrenti possano accampare diritto alcuno.
- f) La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. L'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata all'esito della procedura di verifica del procedimento da parte della stazione appaltante, pertanto l'aggiudicatario provvisorio non potrà vantare alcun diritto, né interesse e/o aspettativa al riconoscimento di alcunché.
- g) L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.
- h) L'ente procedente si riserva la facoltà di non affidare il presente incarico, nonché di differire, spostare o revocare il presente provvedimento, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
- i) L'esito del procedimento, anche nel caso di revoca dello stesso, verrà comunicato ai concorrenti mediante Telefax e raccomandata RR.
- j) Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.
- k) Non saranno accettate offerte in aumento.
- l) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- m) il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico posto a base di gara ammonta a complessivi Euro 91.100,00 + INARCASSA ove dovuta + IVA.;
- n) Ai sensi dell'art. 86 comma 3, il Comune si riserva di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. La Commissione invero si riserva la facoltà di verificare l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora i punti relativi al prezzo e la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. L'esito negativo della verifica circa la compatibilità del ribasso offerto rispetto alla qualità delle prestazioni offerte comporta l'esclusione dell'offerta.
- o) In caso di professionisti e/o imprese associate anche se non si sono formalmente costituite, a pena di esclusione, dovrà essere compilata da ciascuno la Dichiarazione di assenza di cause di esclusione, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento la presente lettera d'invito.
- p) La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risulta essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione o progettazione di lavori affidati da stazioni appaltanti.



# COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza XIX GIUGNO,1 - C.A.P. 06062 - TEL. 0578291111-FAX 0578291291-

C.F. e P.I. 00451610547

## AREA LAVORI PUBBLICI

- q) Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
- r) Ogni documento d'identità allegato alla documentazione deve essere a pena di esclusione in corso di validità;
- s) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata e comunque corredati da valido documento d'identità;
- t) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
- u) Responsabile del procedimento è il Geom. Massimo Fattorini, tel.0578/291221 fax. 0578/291227 email: [lavoripubblici@cittadellapieve.org](mailto:lavoripubblici@cittadellapieve.org).
- v) La documentazione necessaria alla formulazione dell'offerta è pubblicata sul profilo del committente e pertanto, oltre alla documentazione cartacea spedita assieme alla presente lettera d'invito, i concorrenti potranno scaricare i modelli dal sito.
- w) Per informazioni è possibile contattare il Geom. Massimo Fattorini, tel.0578/291221 fax. 0578/291227 email: [lavoripubblici@cittadellapieve.org](mailto:lavoripubblici@cittadellapieve.org).

Il Funzionario  
Responsabile dell'Area LL.PP.  
(Fattorini Geom. Massimo)